



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
 DIREZIONE GENERALE

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado

Ai Dirigenti degli UU.AA.TT

Agli Enti/Associazioni interessati

Oggetto: Presentazione delle richieste di riconoscimento dei corsi di formazione a carattere regionale
 rivolti al personale della scuola – Anno scolastico 2018/2019
 TERMINE DI SCANDEZA 15 OTTOBRE 2017

La Direttiva Ministeriale n. 170/2016 definisce criteri e tempistica per l'accreditamento di enti, la qualificazione delle associazioni disciplinari e professionali e il riconoscimento di singoli corsi, rivolti al personale della scuola, a carattere sia nazionale sia regionale.

Per le procedure di riconoscimento dei corsi a carattere regionale, relativi all'a.s. 2018/2019, è stata prevista una modalità on line, gestita mediante la piattaforma nazionale SOFIA.

Come da comunicazione pervenuta in data 24 luglio 2017 dall'Ufficio VI della Direzione per il Personale Scolastico del MIUR, non è ancora possibile utilizzare la citata modalità per le procedure di riconoscimento a livello regionale, afferenti all'a.s. 2018/2019; si confermano, pertanto, le modalità operative già adottate nella precedente annualità.

Nuove richieste di riconoscimento

Le richieste, riferibili al riconoscimento di attività di formazione regionali per l'a.s. 2018/2019, dovranno essere inoltrate all'Ufficio III di questa Direzione Generale, entro la data improrogabile del **15 ottobre 2017**. Gli Enti interessati dovranno proporre la formazione in almeno uno degli ambiti trasversali e specifici riportati nell'allegato 1 della citata Direttiva 170.

Alle richieste, formulate utilizzando l'allegato **Modello A**, andranno allegati lo **Statuto dell'ente**, l'**atto costitutivo** e un **progetto formativo** di almeno 20 ore, redatto nel rispetto delle indicazioni elencate dalla lettera a) alla lettera i) di cui al comma 4, art. 5, D.M. n.170/2016. Il Modello A, corredato da tutta la documentazione necessaria, dovrà essere inviato all'indirizzo di posta elettronica scuolapolo@gmail.com

L'email dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **“DIRETTIVA 170/2016 richiesta di riconoscimento attività formativa”**.

Iniziative già riconosciute nel triennio

I soggetti che intendono presentare richieste di rinnovo di riconoscimento, relativo ad iniziative già autorizzate nell'ultimo triennio, non sono tenuti a ripresentare tutta la documentazione ma è sufficiente che riportino nella richiesta gli estremi del precedente riconoscimento e presentino, ai sensi della normativa vigente, una dichiarazione di permanenza dei requisiti di legittimazione per il riconoscimento del corso.

Le istanze, redatte utilizzando l'allegato **Modello B**, dovranno essere inoltrate entro la data improrogabile del 15 ottobre 2017, all'indirizzo di posta elettronica scuolapolo@gmail.com

L'email dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **“DIRETTIVA 170/2016 richiesta di riconoscimento attività formativa già autorizzata nel triennio”**.

Istruttoria e decretazione

Dopo la scadenza, fissata al 15 ottobre 2017, tutte le istanze pervenute saranno esaminate da una Commissione Tecnica Regionale, nominata dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania. La Commissione, che avrà facoltà di richiedere agli interessati nel corso della verifica ulteriori documentazioni, predisporrà l'istruttoria dei corsi a carattere regionale da riconoscere per l'anno scolastico 2018/2019. Il Direttore Generale, in applicazione della normativa citata, adotterà l'atto finale, dandone ampia pubblicità anche attraverso il sito regionale, entro il 31 gennaio 2018.

Note generali

I Soggetti proponenti i singoli corsi di formazione comunicheranno per tempo a questo Ufficio la data, la sede del corso e il programma dei lavori, in modo da consentire la verifica dello svolgimento delle attività proposte. La mancata o incompleta presentazione della documentazione suddetta comporta l'esclusione dalla procedura.

I Responsabili delle singole iniziative di formazione sono invitati a far pervenire a questo Ufficio, al termine dell'attività formativa, una Relazione consuntiva del corso o dei corsi realizzati.

[Nell'invitare gli interessati ad un'attenta e integrale lettura della D.M. n. 170/2016, se ne illustrano i principali punti nel file ppt allegato alla presente nota.](#)

Allegati:

- Modello A_ richiesta di riconoscimento nuovi corsi
- Modello B_ richiesta di riconoscimento iniziative già autorizzate
- Sintesi ambiti applicativi e procedimenti – D.M. 170/2016

IL DIRETTORE GENERALE

Luisa Franzese

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa

Anna Maria Di Nocera
Uff. III
e mail. annamaria.dinocera@istruzione.it